



STELLENAUSSCHREIBUNG

Sie suchen eine sinnstiftende Arbeit, die wirklich etwas bewegt? Eine Tätigkeit, mit der Sie unmittelbar das Leben von Menschen auf wertschätzende Art und Weise unterstützen können? Dann werden Sie Teil des Teams und helfen Sie mit, Sinn zu stiften.

In unserem **ZAK - Zentrum Ambulante Komplexleistungen Apolda/Weimarer Land** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fach- Assistenz

So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Sie unterstützen Menschen mit seelischen und geistigen Beeinträchtigungen und Kinder in Apolda und im ländlichen Raum bei der Teilhabe am gesellschaftlichen Leben und bei der selbständigen Bewältigung des Alltags.
- Sie fördern Kompetenzen und Ressourcen.
- Sie arbeiten personenzentriert und sozialraumorientiert mittels integrierter Teilhabeplanung.
- Sie arbeiten interdisziplinär mit den beteiligten Behörden und Personen zusammen.

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie haben einen Fachhochschulabschluss oder einen vergleichbaren Abschluss, z.B. als Sozialpädagoge*in.
- Sie sind im Besitz des Führerscheins der Klasse B.
- Sie arbeiten gerne im Team und sind kommunikationsstark, flexibel und kreativ.

Das dürfen Sie erwarten:

- Individuelle Vereinbarung der wöchentlichen Arbeitszeit zwischen 20 – 40 Wochenstunden.
- Hoch motivierte Kolleg*innen und ein modernes Sozialunternehmen.
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf. Gern gehen wir mit Ihnen auch neue Wege.
- Ein attraktives Gehalt gemäß dem Paritätischen Vergütungstarifvertrag Thüringen (PATT) sowie eine betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Eingliederungs- und Gesundheitsmanagement.
- Zuschläge, z.B. für die Arbeit an Sonn- und Feiertagen.
- Regelmäßige Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden gleichermaßen berücksichtigt.

In Vorbereitung eines ersten Gespräches senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und unter Angabe der **Kennziffer WO2022-005** an:

Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e. V., Personalwesen, Belvederer Allee 19, 99425 Weimar
oder per E-Mail an: bewerbung@lhw-we-ap.de (Sachgebiet Personalwesen, Tel. 03643/5404-28)