

STELLENAUSSCHREIBUNG

Sie suchen eine sinnstiftende Arbeit, die wirklich etwas bewegt? Eine Tätigkeit, mit der Sie unmittelbar das Leben von Menschen auf wertschätzende Art und Weise unterstützen können? Dann werden Sie Teil des Teams und helfen Sie mit, Sinn zu stiften.

Für unsere **Wohngemeinschaft Eduard-Rosenthal-Str. 70 Weimar**
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst für 1 Jahr befristet eine

Assistenz Teilhabe und Pflege

So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Sie führen bei unseren Bewohnern*innen Assistenzleistungen bei der Grund- und Behandlungspflege sowie bei der Teilhabe am sozialen Leben durch,
- Sie unterstützen bei der Umsetzung von tagesstrukturierenden Maßnahmen,
- Sie dokumentieren die Pflege- und Teilhabeleistungen,
- Sie arbeiten im 3-Schicht-System.

Das wünschen wir von Ihnen:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung.
- Sie sind flexibel, verantwortungsbewusst und daran interessiert, Menschen zu unterstützen.
- Sie sind teamfähig, kreativ und innovativ.
- Sie besitzen die Fahrerlaubnis der Klasse B.

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Ihre wöchentliche Arbeitszeit vereinbaren wir mit Ihnen individuell.
- Es erwarten Sie ein hochmotiviertes Team und ein modernes Sozialunternehmen.
- Wir unterstützen Sie bei der Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf. Gern gehen wir mit Ihnen auch neue Wege.
- Sie erhalten ein attraktives Gehalt gemäß Paritätischem Angestellten Tarif Thüringen (PATT), sowie eine betriebliche Altersvorsorge.
- Sie nehmen regelmäßig an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen teil.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden gleichermaßen berücksichtigt.

In Vorbereitung eines ersten Gespräches senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer WO2021-020** an

Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e. V., Personalwesen, Belvederer Allee 19, 99425 Weimar
oder per E-Mail an: bewerbung@lhw-we-ap.de (Sachgebiet Personalwesen, Tel. 03643/5404-28).

Sebastian Thiele
Geschäftsbereichsleiter
Assistenz & Teilhabe