

STELLENAUSSCHREIBUNG

Sie suchen eine sinnstiftende Arbeit, die wirklich etwas bewegt? Eine Tätigkeit, mit der Sie unmittelbar das Leben von Menschen auf wertschätzende Art und Weise unterstützen können? Dann werden Sie Teil des Teams und helfen Sie mit, Sinn zu stiften.

Für unsere **Senioren-Wohngemeinschaft Kaunaser Straße Weimar**
suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fach-Assistenz

So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Sie stellen die tägliche individuelle Versorgung für unsere Bewohner*innen sicher,
- Sie führen das Medikamenten- und Versorgungsmanagement durch,
- Sie begleiten unserer Bewohner*innen im Alltag,
- Sie setzen die ärztlichen Verordnungen nach dem fünften Sozialgesetzbuch um,
- Sie übernehmen die EDV-gesteuerte Dokumentation im Rahmen der SIS,
- Sie leiten Assistenzkräfte fachlich an und Unterstützung bei der Umsetzung des Ausbildungskonzeptes.

Das wünschen wir von Ihnen:

- Sie haben eine Ausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger*in, Altenpfleger*in, Pflegefachkraft.
- Sie sind flexibel, verantwortungsbewusst und daran interessiert, Menschen zu unterstützen.
- Sie sind teamfähig, kreativ und innovativ.
- Sie besitzen die Fahrerlaubnis der Klasse B.

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Ihre wöchentliche Arbeitszeit vereinbaren wir zwischen 20 – 40 Wochenstunden individuell.
- es erwarten Sie hoch motivierte Kolleg*innen und ein modernes Sozialunternehmen.
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf. Gern gehen wir mit Ihnen auch neue Wege.
- Sie erhalten ein attraktives Gehalt gemäß Paritätischem Angestellten Tarif Thüringen (PATT), sowie eine betriebliche Altersvorsorge.
- Sie nehmen regelmäßig an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen teil.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden gleichermaßen berücksichtigt.

In Vorbereitung eines ersten Gespräches senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer WO2021-017** an

Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e. V., Personalwesen, Belvederer Allee 19, 99425 Weimar
oder per E-Mail an: bewerbung@lhw-we-ap.de (Sachgebiet Personalwesen, Tel. 03643/5404-28).

Sebastian Thiele
Geschäftsbereichsleiter
Assistenz & Teilhabe