

STELLENAUSSCHREIBUNG

Sie suchen eine sinnstiftende Arbeit, die wirklich etwas bewegt? Eine Tätigkeit, mit der Sie unmittelbar das Leben von Menschen auf wertschätzende Art und Weise unterstützen können? Dann werden Sie Teil des Teams und helfen Sie mit, Sinn zu stiften.

In unserem **ZAK - Zentrum Ambulante Komplexleistung Apolda/Weimarer Land** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fach- Assistenz für tagesstrukturierende Angebote (ehem. Tagesstätte)

So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Sie arbeiten im Bereich der ambulanten Eingliederungshilfe, mit Schwerpunkt in den tagesstrukturierenden Angeboten im ZAK Apolda.
- Sie unterstützen Menschen mit seelischen und geistigen Beeinträchtigungen mit fördernden, stabilisierenden und versorgenden Angeboten.
- Sie arbeiten in Gruppen und mit Einzelpersonen. Dabei sollen u. a. Themen der Erwachsenenbildung (hier auch digitale Bildung und Kommunikation) und die tägliche Versorgung Ihre Arbeitsschwerpunkte sein.

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie haben eine Ausbildung im sozialen Bereich, z. B. als Heilerziehungspfleger*in, Ergotherapeut*in, oder einen vergleichbaren pädagogischen oder therapeutischen Abschluss.
- Sie verfügen über fachspezifische Berufserfahrungen in der Arbeit mit Menschen mit geistiger und/ oder seelischer Behinderung.
- Sie sind im Besitz des Führerscheins der Klasse B.
- Sie arbeiten gerne im Team und sind kommunikationsstark, flexibel und kreativ.

Das dürfen Sie erwarten:

- Eine durchschnittliche Arbeitszeit vereinbaren wir individuell bis zu 30 Wochenstunden.
- Hoch motivierte Kolleg*innen und ein modernes Sozialunternehmen.
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Freizeit, Familie und Beruf. Gern gehen wir mit Ihnen auch neue Wege.
- Ein attraktives Gehalt gemäß dem Paritätischen Vergütungstarifvertrag Thüringen (PATT) sowie eine betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Eingliederungs- und Gesundheitsmanagement.
- Zuschläge, z.B. für die Arbeit an Sonn- und Feiertagen.
- Regelmäßige Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden gleichermaßen berücksichtigt.

In Vorbereitung eines ersten Gespräches senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und unter Angabe der **Kennziffer WO2021-006** an

Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e. V., Personalwesen, Belvederer Allee 19, 99425 Weimar
oder per E-Mail an: bewerbung@lhw-we-ap.de (Sachgebiet Personalwesen, Tel. 03643/5404-28)