



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Jeder Mensch hat das Recht auf ein selbstbestimmtes Leben, Wertschätzung und Gleichberechtigung. Mit dem sichtbaren Motto „Wir leben´s bunt“ unterstützt der Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e.V. diese Ziele nach innen und außen. Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, freuen wir uns auf Sie.

In unserem **Fachbereich Zentrale Dienste**  
**in Weimar**

bieten wir im Sachgebiet Wirtschaft, zunächst befristet, zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Arbeitsplatz als **Sachbearbeiter\*in Baumanagement**

Ihre Aufgaben im Wesentlichen:

- Projektleitung und -steuerung von Bauvorhaben (Umbau, Sanierung Wohnheime und Wohngebäude) in Zusammenarbeit mit beauftragten Planungsbüros,
- Kosten-, Termin-, Qualitäts- und Vertragsmanagement, Einholung von Genehmigungen,
- Bauüberwachung bzw. Ausübung der Bauherrenfunktion in den Leistungsphasen 8 - 9 (Gebäude und technische Ausrüstung), Vertretung der Eigentümerinteressen (u. a. gegenüber Nachbarn)
- Objektplanung für Bauvorhaben,
- Mitwirkung an der Entwicklung und Fortschreibung von Qualitätsstandards in der Gebäudeunterhaltung, Projektentwicklung,
- Mitarbeit in interdisziplinären Arbeitsgruppen, Führen von Projektteams (intern/extern).

Wir erwarten:

- Master-/Bachelorabschluss bzw. Diplom-Ingenieur\*in der Fachrichtung Architekt\*in/Bauingenieur\*in (TH/FH) Techniker\*in der Fachrichtung Hochbau oder vergleichbaren Abschluss, mit mindestens 3-jähriger Berufserfahrung in der Objektplanung für Gebäude, insb. über Leistungsphasen 5 - 9 der HOAI möglichst einer handwerklichen Berufsausbildung,
- gute Kenntnisse im allgemeinen Baurecht, Planungsrecht sowie der einschlägigen Vorschriften von VOB, HOAI, AHO,
- Erfahrungen im Projektmanagement und der eigenständigen Leitung von Projekten,
- Interesse an interdisziplinärer Zusammenarbeit sowie Organisations- und Verhandlungsgeschick,
- gute Kenntnisse im barrierefreien Bauen und gestalterische Qualitäten,
- ein hohes Maß an Ziel- und Leistungsorientierung, Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- die Bereitschaft zur beruflichen Weiterbildung.

Sie erwartet:

- eine vielseitige und interessante Stelle in Teilzeit mit zunächst **30 Stunden**
- eine fachliche Einarbeitung sowie bedarfsgerechte Weiterbildungsmöglichkeiten,
- eine attraktive tarifliche Vergütung, lukrative Leistungen zur Altersvorsorge sowie betriebliches Eingliederungs- und Gesundheitsmanagement,
- ein freundliches und aufgeschlossenes Team.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden gleichermaßen berücksichtigt.

In Vorbereitung eines ersten Gespräches senden Sie bitte Ihre ausführlichen und vollständigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 09.03.2019** und unter Angabe der **Kennziffer ZD2019-002** an Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e.V., Personalwesen, Belvederer Allee 19, 99425 Weimar (Ansprechpartner/in: Frau Cornelia Quiet, Tel. 03643/5404-37)

gez. Wolfgang Nowak  
Geschäftsbereichsleiter  
Zentrale Dienste

**Das Lebenshilfe-Werk Weimar/Apolda e.V.** ist anerkannter Träger der Behindertenhilfe und bietet umfassende Angebote für Kinder, Jugendliche und Erwachsene im Bereich KITA, Frühförderung, Schule und Schulbegleitung, Arbeit, Wohnen, Freizeit und Pflege. Unser Wirkungskreis umfasst die Stadt Weimar sowie den Kreis Weimarer Land und den Landkreis Sömmerda.