

*interne und externe Stellenausschreibung*

## **Personalsachbearbeiter (w/m/d) gesucht**

**Kennnummer: 12-05-2019**

**In Erfurt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei erfahrenen Personalsachbearbeiter (w/m/d) für bis zu 40h/ Woche. Wir garantieren eine unbefristete Festanstellung und Vertrauensarbeitszeit!**

### **Einer der größten Arbeitgeber in Erfurt:**

Die Lebenshilfe Erfurt ist mit ca. 450 Mitarbeitenden einer der größten Arbeitgeber in Erfurt. Wir sind ein gemeinnütziger Verein (Lebenshilfe Erfurt e.V.) und ein Inklusionsunternehmen (Lebenshilfe Erfurt Service gGmbH) und erbringen für Menschen mit geistiger Behinderung und ihre Angehörigen im Raum Erfurt vielfältige Dienstleistungen. Wir suchen zur Verstärkung zwei neue Personalsachbearbeiter (w/m/d) für die Geschäftsstelle.

### **Sie unterstützen unsere Personalsachbearbeitung:**

- Sie sind mitverantwortlich für die Abwicklung der Lohn- und Gehaltsabrechnung.
- Sie führen die Personalakten und pflegen die Stammdaten der Mitarbeitenden.
- Sie erstellen Unterlagen zum Ein- und Austritt von Mitarbeitenden sowie Statistiken und Auswertungen.
- Sie bearbeiten das Melde- und Bescheinigungswesen und erledigen die Korrespondenz mit Mitarbeitenden, Behörden, Sozialversicherungsträgern, Integrationsämtern und Krankenkassen.
- Sie führen die arbeitsmedizinische Vorsorgekartei und organisieren Erste-Hilfe-Kurse.
- Sie unterstützen das gesamte HR-Team im operativen Tagesgeschäft und in Projekten.

### **Sie sind erfahren und seriös:**

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Personalkaufmann (w/m/d) oder eine gleichwertige Ausbildung im Personalbereich.
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung, die Sie idealerweise in einem Unternehmen der Sozialwirtschaft erworben haben.
- Sie verfügen über anwendungsbereites Wissen im aktuellen Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht.
- Sie beherrschen den sicheren Umgang mit Fachsoftware im Arbeitsgebiet Personal, idealerweise mit Connext Vivendi PEP, Kidicap® und PersonalOffice.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und übernehmen gern die Verantwortung für die Ihnen übertragenen Aufgaben.
- Sie arbeiten zuverlässig und mit einem hohen Maß an Diskretion.

### **Karriere in einem modernen Unternehmen! Wir bieten:**

- eine transparente Gehaltsstruktur mit einer fairen Entlohnung.
- familienfreundliche Arbeitszeiten mit Vertrauensarbeitszeit.
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag und betriebliche Altersvorsorge.
- Urlaub bis zu 35 Tage im Jahr.
- einen Kitabetreuungsplatz mit erweiterten Betreuungszeiten.
- kostenfreies Mittagessen und 44 €- Gutschein für Snacks pro Monat.
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) und Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM).

### **Sind Sie interessiert?**

Und möchten Sie sich in einem modernen und innovativen Unternehmen engagieren? Dann bewerben Sie sich jetzt **per E-Mail** bis zum **31.01.2020** mit Ihren aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bei der Lebenshilfe Erfurt.

**Gern möchten wir auch Menschen mit Behinderung motivieren, Ihre Bewerbung bei uns einzureichen!**

### **Bewerbung an:**

Lebenshilfe Erfurt Service gGmbH

Heinrichstraße 89

99092 Erfurt

Ansprechpartner: Cindy Wons

**Tel.: 0361/ 600 700**

**E-Mail: [mitarbeiten@lebenshilfe-erfurt.de](mailto:mitarbeiten@lebenshilfe-erfurt.de)**

**[www.lebenshilfe-erfurt.de](http://www.lebenshilfe-erfurt.de)**

**Wir freuen uns darauf, Sie persönlich kennenzulernen!**